

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 546
с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла
Красносельского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
(протокол от 10.01.2022 № 6)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 10.01.2022 № 1-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле
за организацией питания обучающихся в школе

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся в школе (далее - Положение) является локальным нормативным актом ГБОУ СОШ № 546 Санкт-Петербурга (далее – школа, образовательная организация), регламентирующим порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации (Порядок) «Создание условий участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях»),

- МР 2.4.0180-20. 2.4. «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020,

- Уставом школы.

1.3. Задачи родительского контроля за организацией питания детей - повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в школе путем привлечения внимания родителей (законных представителей), выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания, подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в школе.

1.4. Важнейший аспект родительского контроля - выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся. В целях родительского контроля удовлетворенностью детей организацией питанием обучающиеся вправе осуществлять фиксацию состояния еды (фото, видео).

1.5. Для организации эффективного родительского контроля школа создает условия для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в школе.

2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Родительский контроль за организацией питания обучающихся проводится комиссией по контролю за качеством организации питания.

2.2. Работу комиссии курирует совет по питанию.

2.3. В состав комиссии могут входить члены совета по питанию и родители (законные представители) обучающихся, изъявившие желание участвовать в мониторинге питания.

2.4. Прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, изъявивших желание участвовать в мониторинге питания, осуществляет директор школы.

Ответ на заявление направляется школой заявителю не позднее 5 рабочих дней.

При подготовке ответа учитываются рекомендации совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, классных руководителей, знающих этих родителей и понимающих, что контроль с их стороны будет осуществляться объективно, конструктивно, на благо детей и школы.

2.5. Для эффективного контроля и подачи предложений по улучшению организации питания организуется обучение членов комиссии. Обучение должно быть построено главным образом с изучением основных направлений родительского контроля за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.0180-20, от 18.15.2020.

2.6. Мониторинг питания проводится по графику, принятому советом по питанию и утвержденному директором школы. График мониторинга питания подлежит размещению на официальном сайте школы.

2.7. Проведение мониторинга осуществляется в соответствии и на основании МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020, в порядке, установленном настоящим Положением, при сопровождении ответственного представителя общеобразовательной организации. Количество членов комиссии, при одновременном посещении помещения для приема пищи, не должно нарушать режима питания обучающихся.

2.8. В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют оценочные листы (приложение № 2 МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020), на основании которых члены комиссии составляют акт по результату мониторинга.

2.9. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю общеобразовательной организации и представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;

- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;

- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду. Одноразовая посуда предоставляется образовательной организацией;

- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;

- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;

- руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020.

2.10. Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать локальные акты, установленные образовательной организацией.

2.11. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;

- отвлекать обучающихся во время приема пищи;

- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации;

- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

2.12. Акт по результату мониторинга с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии) члены комиссии направляют директору школы и в совет по питанию.

2.13. Образовательная организация обеспечивает доступность для широкого круга родительской общественности освещения результатов мониторинга.

2.14. Образовательная организация проводит мероприятия по предложениям членов комиссий, направленных на улучшение системы организации питания обучающихся.

3. Порядок допуска родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в помещения для приема пищи

3.1. Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения директора школы;

- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания на условиях постоянного/периодического/разового участия в мониторинге питания, в том числе для индивидуального посещения помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;

- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.