

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 546
с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла
Красносельского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
(протокол от 31.08.2022 № 2)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 31.08.2022 № 18-од

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении дополнительного образования детей

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отделении дополнительного образования детей (далее - Положение) является локальным нормативным актом ГБОУ СОШ № 546 Санкт-Петербурга (далее - школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,

- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 14.03.2016 № 701-р «Об утверждении примерного положения об отделении дополнительного образования»,

- Уставом школы.

1.3. Отделение дополнительного образования детей (далее – ОДОД) является структурным подразделением школы.

1.4. Деятельность ОДОД направлена на:

- а) обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;

- б) формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

- в) удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;

- г) формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;

- д) адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

- е) профессиональную ориентацию обучающихся;

- ж) выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;

- з) удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.5. ОДОД реализует дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы (далее - программы ДО).

1.6. Форма обучения по программам ДО - очная.

1.7. Обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемых программ ДО, не осуществляется.

1.8. В ОДОД могут реализовываться программы ДО следующих направленностей:

- технической,
- естественнонаучной,
- физкультурно-спортивной,
- художественной,
- туристско-краеведческой,
- социально-гуманитарной.

1.9. Содержание программы ДО и сроки обучения по ней определяются для каждой программы ДО. Программы ДО разрабатывают педагоги школы, утверждает директор школы.

1.10. ОДОД ежегодно обновляет программы ДО с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.11. Программы ДО реализуются школой самостоятельно. Программы ДО могут реализовываться школой посредством сетевых форм взаимодействия с другими организациями.

1.12. При разработке и реализации программ ДО используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.

1.13. При реализации программ ДО может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания программ ДО и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

1.14. Школа создает условия для реализации программ ДО, учитывая законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

1.15. Использование при реализации программ ДО методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2. Управление ОДОД

2.1. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор школы, который несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию (не) в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников ОДОД во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.

2.2. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет заведующий отделением дополнительного образования детей, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД.

3. Порядок деятельности ОДОД

3.1. Образовательный процесс в ОДОД организуется в соответствии с учебно-производственным планом (далее - УПП).

УПП ежегодно в срок до начала учебного года согласовывается начальником Отдела образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, утверждается директором. В УПП указываются перечень направленностей и программ ДО, количество групп и занимающихся в них обучающихся, объем педагогических часов по годам обучения и другие необходимые для планирования показатели.

В течение учебного года в УПП могут быть внесены изменения.

3.2. Обучение по программам ДО осуществляется в объединениях по интересам (клубах, секциях, кружках, лабораториях, студиях, оркестрах, творческих коллективах, ансамблях, театрах, мастерских), в группах обучающихся одного возраста или разных возрастов.

3.3. Списочный состав групп формируется с учетом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы, по норме наполняемости: на 1-м году обучения - не менее 15 человек; на 2-м году обучения - не менее 12 человек; на 3-м году обучения - не менее 10 человек.

3.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

3.5. Образовательный процесс в ОДОД организуется в течение всего календарного года, включая каникулярное время, в режиме шестидневной учебной недели, с понедельника по субботу. В воскресенье и праздничные дни ОДОД не работает.

3.6. Расписание занятий ОДОД составляется с учетом пожеланий педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, возрастных особенностей обучающихся, загруженности помещений школы, санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание занятий ОДОД утверждает директор школы.

3.7. Продолжительность занятий в ОДОД исчисляется в академических часах. Продолжительность академического часа - 40 мин.

3.8. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.9. При реализации программ ДО могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.10. Промежуточная аттестация обучающихся ОДОД проводится по учебным периодам. Учебным периодом в ОДОД является полугодие.

3.11. В работе объединений ОДОД при наличии условий и согласия педагога объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.12. ОДОД может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.13. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов ОДОД организуют образовательный процесс по программам ДО с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

4. Имущество и средства ОДОД

4.1. ОДОД предоставляются помещения, оборудование и инвентарь школы, необходимые для осуществления его деятельности.

4.2. Финансирование деятельности ОДОД осуществляется из средств бюджета Санкт-Петербурга.

5. Прекращение деятельности ОДОД

5.1. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа директора школы, по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.